Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Пильнинского муниципального округа

Приказ

22.04.2025 г. № 122 о.д.

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Пильнинского округа в летнюю оздоровительную компанию 2025 года.

Во исполнение постановления администрации Пильнинского муниципального округа от 13.04.2023 года № 462 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Пильнинского муниципального округа» **приказываю:**

1. Методисту ИДК (О.П. Грачевой):

1.1. Координировать работу всех заинтересованных ведомств в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Пильнинского муниципального округа;

1.2. Организовать контроль реализации управленческого проекта по подготовке кадров, занятых в оздоровительной кампании.

1.3. Выполнить работу:

1.3.1. По приёму планов мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в каникулярный период и отчетной документации;

1.3.2. Предоставлять отчетную информацию по организации оздоровительной кампании в соответствии сроков;

1.3.3. Осуществлять контроль реализации медиаплана освещения оздоровительной кампании;

1.3.4. По приобретению путевок в загородные детские оздоровительные центры (лагеря) для работников бюджетной сферы и безработных граждан на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством;

1.3.5. По возмещению части расходов по приобретению путевки в санаторно-оздоровительные и загородные детские оздоровительные центры (лагеря) для предприятий, организаций, учреждений, граждан, не состоящих в трудовых отношениях с предприятиями, организациями, учреждениями и в случае отсутствия комиссии, неработающих граждан;

1.3.6. По распределению денежных средств: на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организацию дворовых площадок и прогулочных групп;

1.3.7. По распределению путевок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря), расположенные на территории Нижегородской области, в соответствии с очередностью и разнарядкой;

1.3.8. Выдавать путевки получателям;

1.3.9. Формировать группы детей и организовать их поездки в загородные и санаторно-оздоровительные центры;

2. Специалисту управления образования, по опеке и попечительству (Кузнецовой М.М.):

2.1. Осуществить прием информации по организации отдыха и занятости опекаемых детей-сирот от образовательных учреждений округа;

2.2. Принять меры по обеспечению опекаемых детей путевками в загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием детей при учреждениях образования;

3. Специалисту управления образования по спорту И.В. Ермолаеву:

3.1. Разработать и осуществить необходимые спортивные мероприятия по организации занятости, отдыха и оздоровления молодежи;

4. Заведующей ИДК (Л.А.Сидягина), директору МБУДО ЦДТ (В.В.Шмонина), директору МБУДО ДЮЦ (Н.П.Шпенькова), руководителям образовательных организаций:

4.1. Организовать работу методических служб, психолого-педагогического сопровождения, библиотекарей в помощь организаторам каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи;

4.2. Организовать учебу кадров, задействованных в работе летних оздоровительных лагерей, дворовых площадок, прогулочных групп, трудовых подростковых бригад;

5. Начальнику отдела по учету и расчетам Управления образования, молодежной политики и спорта(О.В.Адушева) совместно с методистом по организации отдыха и оздоровления детей (О.П.Грачева), специалистом управления образования (И.В. Ермолаев), специалистом по опеке и попечительству (Кузнецова М.М.) обеспечить финансирование, финансовую и статистическую отчетность, контроль за использованием бюджетных средств (областного и муниципального), направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в период каникул;

6. Технику-технологу О.А.Татарушкиной составить 14-дневное меню 2-х разового питания в лагерях с дневным пребыванием детей, 5-дневное меню для палаточного лагеря при образовательных учреждениях и осуществить контроль в составе рабочей группы межведомственной комиссии за питанием детей в лагерях и оформлении отчётов по питанию;

7. Руководителям учреждений образования округа принять меры:

7.1. По обновлению содержания программно-методического сопровождения используемых форм занятости детей, и организацию деятельности в соответствии основных направлений государственной политики воспитания;

7.2. По профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, употребления психоактивных веществ;

7.3. По сохранению и развитию системы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся;

7.4. По развитию малозатратных форм организации детского отдыха и занятости: реализации областного проекта «Дворовая практика», прогулочных групп и других форм организации досуга детей без предоставления питания детей в течение каникулярного периода;

7.5. Создать условия для расширения в период каникул детского туризма и экскурсионной работы, спортивных и культурно-массовых мероприятий;

7.6. Составить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в каникулярный период и направить в управление образования не позднее, чем за 10 дней до начала каникул;

7.7. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, в соответствии с требованиями безопасности, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (детей оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей из многодетных, малообеспеченных, детей жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей-жертв насилия, детей из малоимущих семей, детей с отклонениями в поведении), детей, состоящих на профилактическом учете, одаренных детей;

7.8. Совместно с органами внутренних дел, государственной противопожарной службой провести профилактическую работу по антитеррористической защищенности, по предупреждению пожаров и

неосторожного обращения детей с огнем, несчастных случаев, травматизма, дорожно- транспортных происшествий в каникулярный период;

7.9. Открыть лагеря с дневным пребыванием детей в летние каникулы на базе ОО: МБОУ Пильнинская СШ № 2 им. А.С. Пушкина, МБОУ Пильнинская СШ «Содружество», МОУ Бортсурманская СШ, МОУ Деяновская ОШ, МОУ Курмышская СШ, МОУ Петряксинская СШ, МОУ Столбищенская СШ, МОУ Можаров-Майданская СШ, МОУ Медянская СШ, МОУ Озёрская ОШ, МОУ Красногорская СШ; МБУДО ДЮЦ;

7.10. Открыть палаточный лагерь в летние каникулы на базе МОУ Столбищенская СШ;

7.11. Организовать работу дворовых площадок на базе МОУ Красногорская СШ, МБУДО ЦДТ, МБУДО ДЮЦ;

7.12. Организовать работу прогулочной группы на базе МБУДО ЦДТ;

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования А.А. Клинцева