

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пильнинская средняя школа «Содружество»

ПРЕЗЕНТАЦИЯ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА

**«Оптимизация процесса учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах
различного уровня»**

Заместитель директора
Абашина Ж.Н.

р.п.Пильна, 2024 г.

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Оптимизация процесса учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

А.В. Кабаев
Приказ от 14.10.2024 г.
№85/1 о.д.

1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА
Заказчики процесса — администрация школы Периметр проекта — МБОУ ПСШ «Содружество» Владелец процесса — директор школы <u>Кабаев А.В.</u> Руководитель проекта — заместитель директора <u>Абашина Ж.Н.</u> Команда проекта — руководители ШМО: <u>Шачкова О.В.</u>, <u>Коротаева С.Е.</u>, <u>Куликова О.А.</u>, советник директора <u>Базанова Е.А.</u>

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА
Ключевой риск — большие затраты времени на сбор информации Проблемы: 1. Сложность нахождения необходимой информации 2. Отсутствие единой формы для сбора информации 3. Отсутствие возможности своевременно вносить изменения, дополнения.

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса	4 дня	1 день
Возможность своевременно вносить изменения.	Нет возможности узнать о достижениях ученика на данный момент.	В любой момент можно узнать о достижениях любого ученика

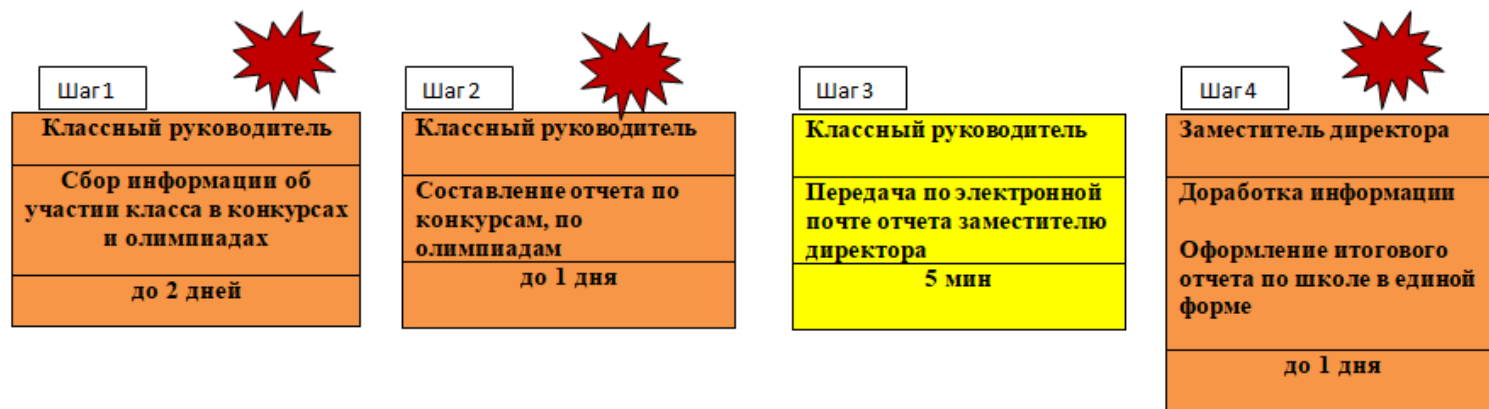
4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА
1. Старт проекта — 14.10.2024 г. 2. Диагностика и определение целевого состояния • разработка карты текущего состояния — 14.10.24 – 18.10.24 г. • разработка карты целевого состояния — 21.10.24 - 25.10.24 г. 3. Внедрение улучшений — 5.11.2024 г. – 10.12.2024 • совещание по защите подходов внедрения — 5.11.2024 г. 4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 10.12.2024 г. • завершающее совещание 10.12.2024 г.

Руководитель проекта

Ж.Н. Абашина

Карта текущего состояния процесса

Оптимизация процесса учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня



- На сбор и предоставление отчетности затрачивается много времени
- Сложность нахождения необходимой информации
- Отсутствие единой формы для сбора информации
- Отсутствие возможности своевременно вносить изменения, дополнения.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Анализ текущего состояния процесса учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах разного уровня.	14.10.24 – 18.10.24	Карта текущего состояния процесса с отражением выявленных проблем	Команда проекта
2	Планирование целевого состояния процесса и определение мероприятий, направленных на решение проблем.	21.10.24 - 25.10.24	Карта целевого состояния процесса. План мероприятий.	Команда проекта
4	Внедрение улучшений: • составление Google – таблицы • представление Google – таблицы коллективу школы • рассылка Google – таблицы для совместного редактирования	5.11.2024 – 10.12.2024	Внедрена Google – таблица	Команда проекта
5	Совещание по защите проекта. Рефлексия.	10.12.2024	Принятие результатов и внесение поправок	Команда проекта
6	Закрепление результатов и закрытие проекта	10.12.2024	Процесс учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах разного уровня оптимизирован.	Команда проекта

Карта целевого состояния процесса

Оптимизация процесса учета участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня

Шаг1

Заместитель директора
Создание Google - таблицы
30 мин

Шаг2

Заместитель директора
Передача ссылки на таблицу классным руководителям в чат Сферум
5 мин

Шаг3

Классный руководитель Учителя - предметники
Заполнение Google - таблицы по конкурсам и олимпиадам
до 1 дня

Шаг5

Заместитель директора
Доработка информации Выгрузка
20 мин